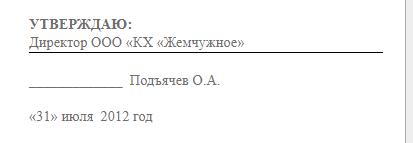
окументация по конкурсному отбору подрядной организации для выполнения работ по монтажу и пуско-наладке узлов учета тепловой энергии горячего и холодного водоснабжения в жилых домах

Документация от 31.07.2012г.



**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ**

подрядной организации для выполнения работ по монтажу и пуско-наладке

узлов учета тепловой энергии горячего и холодного водоснабжения в жилых домах

**п. Жемчужный 2012**

**I. Термины и определения.**

Термины и определения, применяемые в настоящей документации по конкурсному отбору (в соответствии с Постановлением Администрации Жемчужненского поссовета Ширинского района Республики Хакасия от 30.07.2011г. № 44 ):

**конкурсный отбор подрядной организации** - способ определения подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, обеспечивающий привлечение для выполнения указанных работ организации, имеющей наиболее квалифицированный штат работников;

**заказчик** - товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооператив и иной специализированный потребительский кооператив либо выбранная собственниками помещений в многоквартирном доме управляющая организация;

**договор на выполнение работ** - договор на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, заключаемый между заказчиком и подрядной организацией, определенной по итогам конкурсного отбора подрядной организации;

**организатор конкурсного отбора** - заказчик либо юридическое лицо, привлеченное заказчиком во взаимодействии с органами местного самоуправления на основании договора для осуществления функций организатора конкурсного отбора;

**конкурсная комиссия** - коллегиальный орган, формируемый заказчиком в целях осуществления конкурсного отбора подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома с использованием средств, предоставляемых в рамках реализации региональной адресной программы (далее - Программа);

**участник конкурсного отбора** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие законное право заниматься деятельностью, составляющей предмет конкурсного отбора, и соответствующие требованиям, указанным в конкурсной документации;

**конкурсная документация** - пакет документов, содержащий требования и критерии оценки участников конкурсного отбора подрядной организации по их финансовому положению и квалификации, исходную информацию о технических, коммерческих и иных характеристиках объекта капитального ремонта, условиях и процедурах конкурсного отбора подрядной организации, основных условиях договора на выполнение работ;

**заявка на участие** - заявка юридического лица или индивидуального предпринимателя на участие в конкурсном отборе подрядной организации, соответствующая требованиям конкурсной документации и содержащая предложения по выполнению работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.

1. Общие положения

1.1.Предметом настоящего конкурса является право заключения договора подряда на выполнение монтажных и пусконаладочных работ узлов учета тепловой энергии горячего и холодного водоснабжения в жилых домах, расположенных в п,Жемчужный по адресам:

- Микрорайон, д.1

- Микрорайон, д.2

- Микрорайон, д.3

**Объем выполняемых работ:** в соответствии с приложениями к документации по конкурсному отбору (сметная документация).

**Требования по срокам выполнения работ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование лота. | Начальный срок выполнения работ | Конечный срок выполнения работ |
| Выполнение монтажных и пусконаладочных работ узлов учета тепловой энергии горячего и холодного водоснабжения в жилых домах п.Жемчужный |  |  |

**Место выполнения работ:**

П.Жемчужный, жилые дома:

- Микрорайон, д.1

- Микрорайон, д.2

- Микрорайон, д.3

**Требования к условиям и качеству выполнения работ:**

Выполнение работ Подрядчиком в строгом соответствии с условиями договора подряда, действующими строительными нормами и правилами. Подрядчик выполняет работы из своих материалов.

Подрядчик при сдаче работ представляет заказчику всю необходимую документацию, подтверждающую соответствие выполненных работ и применяемых материалов требованиям законодательства.

**Информация о предлагаемой форме, сроках и порядке оплаты:**

Безналичная форма оплаты в пределах выделенных средств в 2012 году.

Расчет за выполненные работы производятся в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика на основании подписанных актов выполненных работ (ф. КС-2), справок (ф. КС-3), акт о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по установке приборов учета, предъявленных к оплате и выставленного счета-фактуры Подрядчиком.

**Требование к гарантийным обязательствам:**

Гарантийный срок выполненных работ устанавливается не менее 2-ух лет с даты подписания Сторонами последнего акта сдачи-приёмки работ.

Если в период указанного гарантийного срока объекта обнаружатся недостатки, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные сроки. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период, в течение которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков выполненных работ.

**Ответственность сторон по исполнению договора:** в соответствии с проектом договора (прилагается к настоящей документации по конкурсному отбору).

1.2. Заказчиком является Общество с ограниченной ответственностью «КХ «Жемчужное», адрес: РХ, Ширинский район, п.Жемчужный, ул.Аптечная, д.1

1.3 Организатором конкурса является: **Администрация Жемчужненского поссовет Ширинского района Республики Хакасия**

1.4. Начальная (максимальная) цена договора подряда: 600 000 (шестьсот тысяч ) рублей 00 копеек.

Цена договора определяется сметой выполняемых работ (включает в себя стоимость установленных законом налогов и сборов, пошлин, материалов, транспортных, а также других расходов, связанных с выполнением настоящего договора, а также с учетом расходов, связанных с согласованием выполненных работ с компетентными органами).

1.5. Крайним сроком подачи конкурсных заявок является день и час вскрытия конвертов с конкурсными заявками. Заявки подаются по адресу: РХ, Ширинский район, п.Жемчужный, ул.Аптечная д.1, часы работы: с 8:00 до 17:00, перерыв на обед с 13:00 до 14:00.

1.6. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками будет произведено в 10 часов 00 минут « 13 » августа 2012 года по адресу: РХ, Ширинский район, п.Жемчужный, ул.Аптечная д.1. На процедуру вскрытия конвертов приглашаются представители всех претендентов на участие в конкурсе. Полномочия представителя должны быть подтверждены доверенностью.

1.7. Договор подряда с победителем конкурса заключается по форме согласно приложению № 3 к настоящей конкурсной документации в трехдневный срок с даты опубликования результатов конкурса.

1.8. Должностное лицо организатора конкурса, ответственное за контакты с участниками конкурсного отбора: Костина Валентина Сергеевна, тел.: 8 (39035) 9-73-40.

1.9 Участники конкурса **не предоставляют** обеспечение заявки.

2. Порядок опубликования информации о конкурсном отборе

2.1. Сообщение о проведении конкурсного отбора подрядной организации публикуется организатором конкурсного отбора в печатных средствах массовой информации не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие.

2.2. Сообщение о проведении (Официальная информация) конкурсного отбора подрядной организации ([извещение](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD16484629258727F3250ECA29E89DC321E9107E54BDDA56553EC9608AC1228873E8EFV5J) о проведении конкурсного отбора, конкурсная документация, протоколы заседаний конкурсных комиссий) публикуется на официальном сайте admzgem.ru

3. Требования к участникам конкурса

3.1. Для участия в конкурсе допускаются участники, соответствующие следующим требованиям:

- наличие допуска к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное саморегулируемой организацией (при проведении работ, указанных в [Перечне](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD084550457A822EFA7D00CD27E0C2987EB24D295DB78D111A678B2487C020E8V8J), утвержденном приказом Минрегиона России от 30.12.2009 N 624 (с изменениями от 23 июня 2010 г., 26 мая, 14 ноября 2011 г.)

- непроведение ликвидации участника конкурсного отбора – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

- неприостановление деятельности участника конкурсного отбора в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсном отборе.

- отсутствие у участника конкурсного отбора задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника конкурсного отбора по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

- отсутствие сведений об участнике конкурсного отбора в реестре недобросовестных поставщиков.

- соответствие участника конкурсного отбора требованиям документации по конкурсному отбору.

3.2. Комиссия вправе проверить самостоятельно либо запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника конкурсного отбора – юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсном отборе, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

4. Требования к составу, форме и порядку подачи заявок на участие в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе участник подает заявку, составленную по форме согласно приложению № 1 к настоящей конкурсной документации с приложением следующих документов:

4.1.1. Опись входящих в состав заявки документов по форме согласно приложению № 2 к настоящей конкурсной документации;

4.1.2. Копия бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату перед датой подачи заявки (для юридических лиц), копия справки о состоянии кредиторской задолженности;

4.1.3. Заверенные копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями к ним (для юридических лиц), заверенную копию документа, удостоверяющего личность – паспорт гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);

4.1.4. Заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4.1.5. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации;

4.1.6. Оригинал или заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее, чем за шесть месяцев до объявления конкурса;

4.1.7. Справка из налогового органа о размере задолженности участника по обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний календарный год, полученная не позднее, чем за три месяца до даты подачи заявки;

4.1.8. Копия свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное саморегулируемой организацией (при проведении работ, указанных в перечне, утвержденном приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 года № 624).

4.1.9. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника по форме согласно приложению 3 к настоящей конкурсной документации;

4.1.10. организационно-штатное расписание компании и (или) подразделений подрядчика на которые планируется возложить выполнение работ с информацией о составе и квалификации специалистов, которые планируются к привлечению для выполнения соответствующих работ, и имеющих высшее специальное образование в строительной отрасли и опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет по форме согласно приложению 4 к конкурсной документации с приложением документов, подтверждающих их квалификацию и опыт работы (копия диплома, заверенная копия трудовой книжки);

4.2. Указанные документы являются обязательными для представления. Отсутствие в составе конкурсной заявки какого-либо документа или представление документов по формам, отличным от тех, что включены в настоящую конкурсную документацию, могут являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

4.3. Конкурсная [Заявка](consultantplus://offline/ref=C0D2314EF63CD6486443E2FECB841C897899A393E3B5B1B67E4817F4BD8217912A7F629FABDA555D548ACBW6ZCK) на участие должна быть представлена организатору конкурсного отбора в двойном конверте. На внешнем конверте указывается предмет конкурсного отбора. Во внешний конверт вкладываются два внутренних конверта: один - с оригиналом [заявки](consultantplus://offline/ref=C0D2314EF63CD6486443E2FECB841C897899A393E3B5B1B67E4817F4BD8217912A7F629FABDA555D548ACBW6ZCK) на участие, а второй с ее копией. На каждом внутреннем конверте проставляется маркировка, соответственно "Оригинал" или "Копия", и указывается наименование, организационно-правовая форма участника конкурсного отбора, его почтовый адрес и телефон. Копия [заявки](consultantplus://offline/ref=C0D2314EF63CD6486443E2FECB841C897899A393E3B5B1B67E4817F4BD8217912A7F629FABDA555D548ACBW6ZCK) на участие должна содержать копии всех документов оригинала. Заверение копии [заявки](consultantplus://offline/ref=C0D2314EF63CD6486443E2FECB841C897899A393E3B5B1B67E4817F4BD8217912A7F629FABDA555D548ACBW6ZCK) на участие и входящих в ее состав документов не требуется.

4.5. Конкурсная заявка доставляется участником с помощью почты, курьером или лично по адресу, указанному в настоящей документации. Конкурсные заявки, поступившие с опозданием, независимо от причины опоздания, к рассмотрению не принимаются и возвращаются участнику в нераспечатанном виде. Организатор конкурса регистрирует конкурсную заявку или изменение в конкурсную заявку в книге регистрации заявок немедленно после ее приема уполномоченным лицом. Зарегистрированной конкурсной заявке присваивается порядковый номер, соответствующий номеру очередности ее доставки участником.

4.6. Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов отозвать поданную конкурсную заявку. Уведомление об отзыве заявки подается участником в письменном виде по адресу, в который доставлена конкурсная заявка. Уведомление об отзыве заявки должно быть подписано лицом, подписавшим ее, и скреплено печатью организации-участника. Отозванная конкурсная заявка возвращается организатором конкурса участнику в нераспечатанном виде.

4.7. Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов вносить изменения в поданную конкурсную заявку. Изменение вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки и должно быть оформлено участником как самостоятельный документ, подписанный лицом, подписавшим конкурсную заявку, и скрепленный печатью организации-участника. Документ, представляющий собой изменение, запечатывается в конверт, который оформляется так же, как внешний конверт с конкурсной заявкой, и на котором делается надпись «Изменение». Изменение имеет приоритет над конкурсной заявкой.

5. Процедура проведения конкурса

5.1. Любой участник до даты вскрытия конвертов вправе задавать вопросы уполномоченному лицу организатора конкурса и получать от него разъяснения по содержанию конкурсной документации и процедуре проведения конкурса. Вопросы задаются в письменной форме, либо по телефону, с использованием контактной информации, указанной в настоящей конкурсной документации. Ответы на письменные вопросы участников конкурса направляются в течение двух рабочих дней со дня поступления.

5.2. Организатор конкурса вправе вносить изменения в конкурсную документацию не позднее, чем за три дня до даты вскрытия конвертов, о чем он должен известить участников путем публикации соответствующей информации. Организатор конкурса имеет право предоставить участникам дополнительное время для учета внесенных им изменений путем переноса даты вскрытия конвертов на более поздний срок, но не более, чем на пять календарных дней с первоначальной даты вскрытия конвертов.

5.3. После вскрытия конвертов полученные конкурсные заявки проходят процедуру рассмотрения конкурсной комиссией на предмет соответствия требованиям конкурсной документации, по результатам которой конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

5.3.1. Отсутствие подписи в конкурсной заявке или наличие подписи лица, не уполномоченного подписывать конкурсную заявку;

5.3.2. Предоставление участником неполного комплекта документов, установленных настоящей конкурсной документации, либо документов, оформленных ненадлежащим образом;

5.3.3. Несоответствие участника требованиям, установленным разделом 3 настоящей конкурсной документации;

5.3.4. Превышение цены конкурсной заявки над ценой, указанной в конкурсной документации;

5.3.5. Предоставление участником в конкурсной заявке недостоверных сведений.

5.4. Конкурсная комиссия вправе признать заявку соответствующей требованиям конкурсной документации и участник может быть допущен к участию в конкурсе, если заявка содержит незначительные отклонения от требований конкурсной документации, которые существенно не меняют характеристик, условий и иных требований, предусмотренных конкурсной документацией, либо если она содержит незначительные ошибки или неточности. В случае несоответствия между цифровыми и буквенными значениями ценового предложения, верной считается сумма, выраженная буквенными значениями. Данное правило распространяется на все случаи указания каких-либо сведений, выраженных цифровыми и буквенными значениями.

5.5. Конкурсные заявки, допущенные к участию в конкурсе, проходят процедуру оценки и сопоставления в целях выявления лучших условий для исполнения договора подряда на выполнение работ по монтажу и пуско-наладке узлов учета тепловой энергии ГВС и ХВС в жилых домах в соответствии с критериями и на основе методики оценки конкурсных заявок, согласно разделу 6 настоящей конкурсной документации.

6. Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе

6.1. Для определения лучших условий для исполнения договора подряда на выполнение работ по монтажу и пуско-наладке узлов учета тепловой энергии горячего и холодного водоснабжения в жилых домах п.Жемчужный, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок по следующим трем критериям:

6.1.1. Цена договора: максимальное количество баллов- 60

снижение цены на 1 % от максимальной цены лота – 10 баллов

снижение цены на 2 % от максимальной цены лота – 20 баллов

снижение цены на 3 % от максимальной цены лота – 30 баллов

снижение цены на 4 % от максимальной цены лота – 40 баллов

снижение цены на 5 % от максимальной цены лота – 50 баллов

снижение цены на 6 % и более от максимальной цены лота – 60 баллов.

6.1.2. Срок выполнения работ: максимальное количество баллов – 20

срок выполнения работ от 60 до 90 дней – 10 баллов

срок выполнения работ до 60 дней – 20 баллов.

6.1.3. Квалификация участника: максимальное количество баллов – 20.

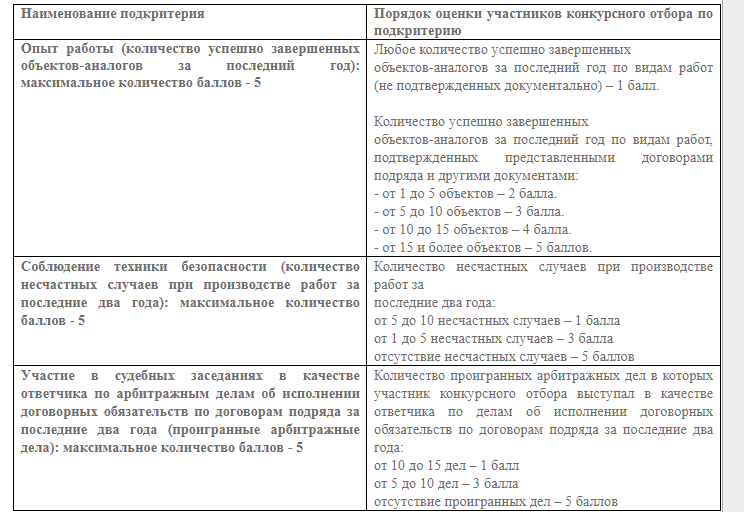
6.2. Оценка по критерию «квалификация участника» производится по четырем подкритериям:

Оценка по критерию «квалификация участника конкурсного отбора» производится по четырем подкритериям:

- опыт работы (количество успешно завершенных объектов-аналогов за последний год): максимальное количество баллов - 10

- соблюдение техники безопасности (количество несчастных случаев при производстве работ за последние два года): максимальное количество баллов - 5

- участие в судебных заседаниях в качестве ответчика по арбитражным делам об исполнении договорных обязательств по договорам подряда за последние два года (проигранные арбитражные дела): максимальное количество баллов - 5



6.3. Общее максимальное количество баллов по всем критериям – 100.

6.4. Оценка конкурсных заявок проводится конкурсной комиссией в следующей последовательности:

6.4.1. Ранжирование заявок по количеству полученных баллов: номер 1 получает заявка на участие, набравшая наибольшее количество баллов, далее порядковые номера выставляются по мере уменьшения количества баллов. Участник конкурсного отбора, подавший заявку на участие, которой в результате ранжирования присвоен номер 1, объявляется победителем конкурсного отбора подрядной организации.

6.4.3. Ранжирование заявок по количеству полученных баллов: номер 1 получает заявка, набравшая наибольшее количество баллов, далее порядковые номера выставляются по мере уменьшения количества баллов. При равном количестве баллов, приоритет получает заявка, получившая наибольшее количество баллов по критерию «Квалификация», затем по критерию «Цена договора» и, в случае необходимости - подкритерию «Срок выполнения работ» последовательно. Участник, подавший заявку, которой в результате ранжирования присвоен номер 1, объявляется победителем конкурса.

6.5. Конкурсный отбор подрядной организации признается несостоявшимся в случаях:

- если не подано ни одной [заявки](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD16484629258727F3250ECA29E89DC321E9107E54BDDA56553EC9608AC1228873E9EFV6J) на участие;

- поданные [заявки](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD16484629258727F3250ECA29E89DC321E9107E54BDDA56553EC9608AC1228873E9EFV6J) на участие не удовлетворяют условиям конкурсного отбора подрядной организации;

- представлена только одна [заявка](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD16484629258727F3250ECA29E89DC321E9107E54BDDA56553EC9608AC1228873E9EFV6J) на участие.

В этом случае заказчик имеет право самостоятельно заключить договор с подрядной организацией, соответствующей требованиям конкурсной документации, и на определенных в ней условиях.

6.6. Заказчик в трехдневный срок утверждает протокол заседания конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора подрядной организации, в котором указываются:

- выполняемые работы по капитальному ремонту многоквартирного дома (краткое описание);

- наименование и адреса всех участников конкурсного отбора, подавших [заявки](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD16484629258727F3250ECA29E89DC321E9107E54BDDA56553EC9608AC1228873E9EFV6J) на участие;

- перечень участников конкурсного отбора, [заявки](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD16484629258727F3250ECA29E89DC321E9107E54BDDA56553EC9608AC1228873E9EFV6J) на участие которых не рассматривались конкурсной комиссией, и причины не рассмотрения таких [заявок](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD16484629258727F3250ECA29E89DC321E9107E54BDDA56553EC9608AC1228873E9EFV6J);

- определение соответствия требованиям конкурсной документации поданных конкурсных [заявок](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD16484629258727F3250ECA29E89DC321E9107E54BDDA56553EC9608AC1228873E9EFV6J) и обоснование данного решения;

- наименование победителя конкурсного отбора подрядной организации.

6.7. После утверждения протокола заседания конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора подрядной организации его копии предоставляются участникам конкурсного отбора по их требованию.

6.8. Заказчик в трехдневный срок после утверждения протокола заседания конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора подрядной организации направляет победителю конкурсного отбора уведомление с предложением о заключении договора на выполнение работ.

6.9. Договор на выполнение работ заключается в срок, установленный конкурсной документацией.

Если победитель конкурсного отбора в установленный документацией по конкурсному отбору срок не заключает с заказчиком договор на выполнение работ, заказчик заключает договор на выполнение работ с участником конкурсного отбора подрядной организации, [заявку](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD16484629258727F3250ECA29E89DC321E9107E54BDDA56553EC9608AC1228873E9EFV6J) на участие, которой в результате ранжирования присвоен номер 2.

Приложение 1

к документации по конкурсному отбору

подрядной организации для выполнения

работ по монтажу и пуско-наладке узлов

учета тепловой энергии ГВС и ХВС в

жилых домах

(Форма)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе подрядной организации

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(***указать наименование работ, объект и адрес***)**

1. Участник конкурсного отбора:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Наименование юридического лица |  |
| 1.2. ИНН |  |
| 1.3. Юридический адрес |  |
| 1.4. Фактический адрес |  |
| 1.5. Контактный телефон (факс) |  |
| 1.6. Контактное лицо |  |

2. Электронный адрес участника конкурсного отбора­­­­­­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ плательщиком НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является (не является), основание освобождения от уплаты НДС в случае наличия .

4. Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выданное саморегулируемой организацией имеет (не имеет) свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, согласно [Перечню](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD084550457A822EFA7D00CD27E0C2987EB24D295DB78D111A678B2487C020E8V8J), утвержденному приказом Минрегиона России от 30.12.2009 N 624.

5. Конкурсная документация изучена нами в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей заявки на участие.

6. Подтверждаем соответствие требованиям:

- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD084550457A822EFA7D04CE29E0C2987EB24D29E5VDJ) Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами;

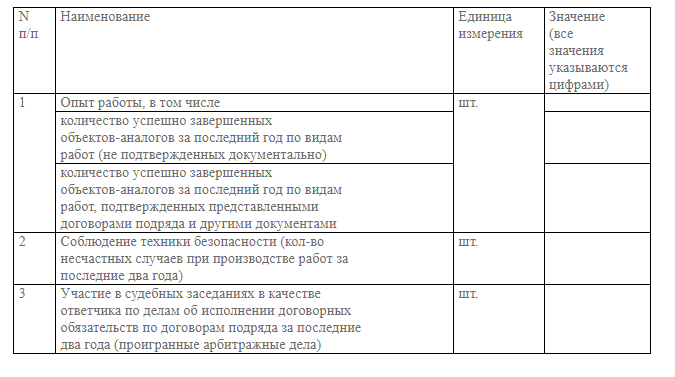
- участник конкурсного отбора не находится в процессе ликвидации или в процедуре банкротства;

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков.

7. Предлагаем следующие условия выполнения договора подряда:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Единица  измерения | Значение  (все  значения  указываются цифрами) |
| 1 | Цена договора, в том числе налог на  добавленную стоимость (при наличии) | руб. |  |
| 2 | Срок выполнения работ | календарные дни с даты начала  работ |  |

8. Информация для оценки подкритериев критерия "Квалификация"



Должность, подпись уполномоченного лица, печать

Приложение 2

к документации по конкурсному отбору

подрядной организации для выполнения

работ по монтажу и пуско-наладке узлов учета

тепловой энергии ГВС и ХВС в жилых домах

(Форма)

ОПИСЬ

входящих в состав [заявки](consultantplus://offline/ref=2AC1CD07D471096272CD16484629258727F3250ECA29E89DC321E9107E54BDDA56553EC9608AC1228873E9EFV6J) на участие документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника)*

подтверждает, что для участия в конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(***указать наименование работ, объект и адрес***)**

в составе конкурсной заявки представлены нижеперечисленные документы и что содержание описи и состав заявки совпадают.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа | Количество листов |
|  |  |
|  |  |

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

Приложение №3

к документации по конкурсному отбору

подрядной организации на выполнение

работ по монтажу и пуско-наладке узлов

учета тепловой энергии ГВС и ХВС

в жилых домах

**ДОВЕРЕННОСТЬ №\_\_\_\_\_\_**

Место составления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящей доверенностью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность руководителя участника, Ф.И.О),*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(устава, положения и т.п.),*

уполномочивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность, и реквизиты документа, удостоверяющего его личность)*

осуществлять все необходимые действия, в том числе подписывать заявку на участие в конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(***наименование работ, объект и адрес***)**

Настоящая доверенность выдана сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

*(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность)*

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

Приложение №4

к документации по конкурсному отбору

подрядной организации на выполнение

работ по монтажу и пуско-наладке узлов

учета тепловой энергии ГВС и ХВС

в жилых домах

**Сведения о составе и квалификации специалистов, имеющих высшее специальное образование в строительной отрасли и опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО | Должность в компании | Стаж работы в отрасли | Стаж работы в компании | Название учебного заведения и год окончания | Примечания |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

Итого:

- количество специалистов, с опытом работы более 10 лет и стажем работы в компании более 2-х лет: \_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

- количество специалистов с опытом работы более 5 лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

Среднесписочная численность работников участника на дату подачи заявки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаются следующие документы в отношении каждого работника (заверенные участником):

Копия паспорта в количестве \_\_\_\_ шт.

Копия диплома в количестве \_\_\_\_ шт.

Копия трудовой книжки в количестве \_\_\_\_ шт.

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

Приложение №5

к документации по конкурсному отбору

подрядной организации на выполнение

работ по монтажу и пуско-наладке узлов

учета тепловой энергии ГВС и ХВС

в жилых домах

ДОГОВОР ПОДРЯДА

|  |  |
| --- | --- |
|  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Понастоящему договору Заказчикпоручает Подрядчику, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить работы по монтажу и пуско-наладке узлов учёта тепловой энергиигорячего водоснабжения и холодного водоснабжения в жилых домах поселка Жемчужный,расположенных по адресу:

- Микрорайон, д.1

- Микрорайон, д.2

- Микрорайон, д.3

1.2. Подрядчик,обязуется выполнить указанные в пункте 1.1. настоящего договора работы в соответствии с локальными сметными расчетами (Приложение № 1 к настоящему договору), сдать результат работ Заказчику**,** аЗаказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

1.3. Начало работ –

1.4. Окончание работ –

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ

2.1. Стоимость работ по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей с учетом НДС.

2.2. Текущая стоимость выполненных в процессе работ, определяется по ежемесячным актам выполненных работ (Форма КС-2) и справок (форма КС-3).

2.3. Сметная стоимость выполняемых работ по настоящему договору остается неизменной и пересмотру не подлежит.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

3.1.Основанием для оплаты за выполненные работы служат надлежащим образом оформленные Подрядчиком и представленные Заказчику не позднее 25 числа отчетного месяца акты о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справка о стоимости работ (форма КС-3), акт о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по установке приборов учета, а также оформленная счет-фактура.

3.2.В случае, когда фактические расходы подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении цены договора, подрядчик имеет право на оплату фактически выполненных работ и произведенных расходов, указанных в акте о приемке выполненных работ (форма КС‑2).

Расчет производится по факту сдачи результатов работ на объекте, не позднее 10 (десяти) дней после подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных Работ и принятия приборов учета на коммерческий учет ресурсоснабжающей организацией, счет-фактуры и иных документов оформленных надлежащим образом. Фактической датой окончания работ на объекте является дата подписания акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по установке приборов учета.

3.3.Расчет за выполнение работы производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем договоре.

3.4.Заказчик обязан:

3.4.1. В течение 3-х дней после получения извещения об окончании работ осмотреть и принять результаты работ. При обнаружении отступлений от договора, ухудшающих результат или иных недостатков в работе, Заказчикуведомляет об этом Подрядчика.

3.4.2. Оплатить выполненные работы в размере, в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим договором.

3.4.3. Передать Подрядчику не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего договора по акту, подписанному Подрядчикоми Заказчиком объект, пригодный для производства работ и необходимую проектно-сметную и техническую документацию.

4.1.Заказчик имеет право:

4.2.1 В любое время проверять ход и качество работ выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

4.2.2 Согласовать перенос сроков выполнения работ в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным.

4.2.3 При переходе права требования кредитора (Подрядчика) к другому лицу необходимо письменное согласие должника (Заказчика) и кредитора (Подрядчика).

Заказчик может отказаться от исполнения Договора, уплатив Подрядчику, часть установленной цены пропорционально части работ, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.

4.2. Подрядчик обязан:

4.2.1. Выполнить работы в нормативные сроки, предусмотренные настоящим договором, с надлежащим качеством, из своих материалов, соответствующих нормативам, указанным в сметной документации, согласованной технологией производства работ, проекта и инструкцией по монтажу теплосчетчиков и счетчиков воды.

4.2.2. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным, немедленно поставить об этом в известность Заказчика.

4.2.3. Безвозмездно устранить по требованию Заказчиканедостатки и дефекты в работе не позднее 3-х дней с момента письменного требования.

4.2.4. До начала работ предоставить свидетельство о допуске к работам, иметь на объекте приказ о назначении лиц, ответственных за ведение работ, безопасность и охрану объекта.

4.2.5. Не допускать появления на территории проведения работ, посторонних лиц.

4.2.6. При выполнении скрытых работ, составлять акты на скрытые работы и пригласить куратора Заказчикана их освидетельствование.

4.2.7. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим договором.

4.2.8. Передать Заказчикувместе с результатом работ всю исполнительную документацию.

4.2.9. Обеспечить соблюдение правил и требований охраны труда и противопожарной безопасности.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При обнаружении дефектов, возникших в гарантийный срок по вине Подрядчика,Заказчиквызывает Подрядчика, который обязан явиться в трехдневный срок для составления двухстороннего акта обследования. Подрядчик обязан устранить выявленные дефекты своими силами и за счет собственных средств.

В случае неявки Подрядчика в указанный срок, либо уклонения последнего от составления акта обследования, Заказчик вправе составить односторонний акт, который будет являться основанием для устранения дефектов.

5.2. Заказчик вправе на основании одностороннего акта (п. 5.3. настоящего договора) устранить выявленные дефекты самостоятельно или с привлечением других организаций, с возмещением затрат на их устранение Подрядчиком, на основании выставленного Заказчикомсчет – фактуры.

5.3. Ущерб, нанесенный третьему лицу в ходе работ, возмещается виновной стороной.

5.4. Прямой действительный ущерб, причиненный, третьему лицу некачественно выполненными работами в пределах сроков выполнения работ, возмещается Подрядчиком в добровольном порядке в сроки определенные Заказчикоми согласованные сПодрядчиком.

5.5. В случаях обращения потребителей жилищно-коммунальных услуг в суд с исковыми требованиями к Заказчику по устранению некачественно выполненных работ, возмещению убытков возникших по вине Подрядчика, Подрядчик возмещает все расходы, понесенные Заказчиком**,** в том числе расходы по компенсации морального вреда и судебные расходы.

5.6. Подрядчик не несет ответственности за качество рабочих чертежей, спецификаций и другой документации, передаваемой Заказчиком. При выявлении недостатков Подрядчик сообщает об этом Заказчику в течение 10 дней с момента получения документов. Затраты, возникшие у Подрядчика в связи с исправлением выполненных работ по этой причине, оплачиваются Заказчиком сверх установленной стоимости работ в пределах непредвиденных затрат ( предусмотренных сводной сметой) и по акту и смете, предъявляемых Подрядчиком на утверждение Заказчику.

5.7. В случае неисполнения работ Подрядчиком в срок установленный в настоящем договоре Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости работ по настоящему договору за каждый день просрочки исполнения обязательства.

5.8. В случае неисполнения обязанности по оплате выполненных Подрядчиком работ Заказчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

6. ГАРАНТИИ

6.1. Гарантийный срок на выполненные работы по настоящему договору составляет 2 года с момента подписания акта о приемке выполненных работ.

6.2. Подрядчикгарантирует:

6.2.1. В течении 15 дней произвести устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации объекта.

6.2.2. Надлежащее качество используемых материалов, конструкций, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество.

6.2.3. качество выполнения всех работ по настоящему договору в соответствии с действующими нормативами и техническими условиями.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, вступления в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств.

7.2. При наступлении форс-мажорных обстоятельств, сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, должна в кратчайший срок известить о них другую сторону с приложением соответствующих свидетельств.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по договору, разрешаются в претензионном порядке в течение 10 дней с момента получения претензии.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий претензионным путем, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде РХ.

9. ДЕЙСТВИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9.2. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;

- в судебном порядке;

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме и подписываются сторонами настоящего договора.

10.2. Все изменения, дополнения и указанные в договоре приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

10.3. В случае невозможности выполнения работ в установленные сроки, сторонами согласовывается, в письменной форме, новая дата окончания производства работ.

10.4. В случае необходимости выполнения дополнительных работ составляется дополнительное соглашение.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1– локальные сметные расчеты.

12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | ПОДРЯДЧИК: |
|  |  |